

## **DESCRIPTIF DU POSTE, CAHIER DES CHARGES ET OBLIGATIONS SPÉCIFIQUES**

### **Dénomination de la fonction : Travailleur/euse social/e en milieu scolaire**

La fonction implique notamment :

- Détection des situations à risque.
- Investigation et analyse des situations de difficultés.
- Intervention individuelle ou en groupe dans les situations de crise et de difficultés.
- Médiation dans les situations conflictuelles.
- Gestion et suivi des situations.
- Soutien et accompagnement des élèves dans la défense de leurs intérêts et la réalisation de leurs projets au niveau scolaire, professionnel, familial et personnel.
- Collaboration directe avec les directions des écoles, les enseignants, les médiateurs et infirmiers scolaires
- Collaboration avec les autorités et les institutions pour les questions spécifiques liées à l'enfance et à l'adolescence.
- Disponibilité et conseils pour les enseignants, les parents et les autres intervenants possibles.
- Respect du règlement des écoles.
- Tenue du suivi des dossiers pour les situations traitées par le biais d'un journal de bord résumant les faits importants.
- Participation aux séances scolaires, aux camps et diverses activités mises en place par les écoles.
- Gérance et exploitation des locaux mis à sa disposition.
- Rédaction d'un rapport annuel d'activité et de reporting.
- Participation aux cellules de crises, notamment celles des écoles.